

# CURRICULUM VITAE



## Informazioni personali

Nome	SACCHETTI MARCO
Indirizzo	VIA CAMPISIO, 2 - 42015 CORREGGIO (RE)
Telefono	3201161361 / 0522-736008
E-mail	msacchetti969@gmail.com
codice fiscale	SCCMRC69T01H223W
Nazionalità	ITALIANA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Data di nascita</li><li>• Stato civile</li><li>• Patente o patenti</li></ul>	01 DICEMBRE 1969 Coniugato dal 1999 ed ho 2 figlie anno 2000 - 2008 Tipo B ed automunito
<b>Esperienza lavorativa</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da - a)</li></ul>	dal 22/10/1985
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul>	Italgnocchi S.r.l. Viale Varsavia, 15/Via S. Orsola 2/A - prima Grandi Pasti Italiani S.p.A.), Via S. Orsola 2/A adesso 42015 Correggio (RE)
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>	ALIMENTARE CON PRODUZIONE DI GNOCCHI DI PATATE E COMMERCIO PASTA E AFFINI
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>	Funzioni svolte nel periodo: Operaio pastaio, addetto al confezionamento Addetto alla programmazione della produzione Addetto magazzino Responsabile di magazzino e del personale di magazzino Responsabile trasporti Responsabile logistica
<b>Istruzione e formazione</b> Date (da - a)	dal 1983 al 1984 "ENAIP" di Correggio (RE)
<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul>	Disegno meccanico, lavoro su tornio , frese, rettifiche
<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul>	Attestato di meccanico generico
<b>Capacità e competenze personali</b>	Ho fatto parte del Consiglio del Circolo Culturale Dribbling Ho fatto parte del Consiglio d'istituto comprensivo Correggio 2 come Vice Presidente pi come Presidente
Madrelingua	ITALIANO

Altre lingua	
	<b>FRANCESE</b>
• Capacità di lettura	SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale	SCOLASTICO
<p>Capacità e competenze relazionali <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Buone capacità di relazionarmi ai vari colleghi che ho incontrato in questi anni nei vari settori soprattutto nel mio primo lavoro dove ho effettuato diversi spostamenti nei vari uffici. Inoltre ho avuto una buona capacità di negoziazione e mediazione con i clienti e fornitori.</p>
<p>Capacità e competenze organizzative <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Competenze nella gestione di magazzino dinamico e tramite RF Predisposto al lavoro di squadra, e nella gestione del personale Sono in possesso di attestati Addetto Primo Soccorso - Addetto Antincendio - Addetto ASPP - Patentino Carrellista Addetto DAE. Mi piace fare volontariato quando possibile per le feste del paese, e Palestra. Amo andare al cinema, e pratico quando posso sci e pallavolo calcio.</p>
<p>Capacità e competenze tecniche <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Buona conoscenza di Internet, Microsoft Office Utilizzo di sistemi informativi: AS400, CSB, SAP</p>
<b>Ulteriori informazioni</b>	Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del art. 13 del Dlgs 296/2003
<b>Allegati</b>	A disposizione per ulteriori documenti

Sacchetti

Marco